EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE TRÁNSITO PASAJE EMPT-P

FORMULARIO DE SOLICITUD DE RESOLUCION DE DESHABILITACION

DATOS DE LA SOLICITUD

FECHA DE LA SOLICITUD — Día | Mes | Año

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN SOLICITANTE

NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN O RAZÓN SOCIAL		RUC
TELÉFONO	DIRECCIÓN	EMAIL
TÍTULO		Nº DE ÚLTIMA RESOLUCIÓN
FECHA DE EMISIÓN	Día / Mes / Año	

TIPO DE ORGANIZACIÓN DE TRANSPORTE

COOPERATIVA ☐ COMPAÑÍA ☐

MODALIDAD DE TRANSPORTE

TAXI CONVENCIONAL ☐ ESCOLAR/INSTITUCIONAL ☐

TAXI EJECUTIVO ☐

CARGA LIVIANA ☐ INTRACANTONAL URBANO ☐

DATOS DEL SOCIO

CÉDULA	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES

LICENCIA TIPO	FECHA CADUCIDAD DE LICENCIA	GÉNERO
	Día / Mes / Año	Masculino ☐ Femenino ☐

TELÉFONO	E - MAIL

PROVINCIA	PARROQUIA	CANTÓN	DIRECCIÓN

DATOS DEL VEHÍCULO

PLACA O VIN		MARCA		AÑO FABR.	
N° CHASIS		MODELO		CILINDRAJ	
Nº MOTOR		COMBUST.		PASAJEROS	
TONELAJE		T. VEHICULO		Nº DISCO	

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL

CÉDULA	APELLIDOS	NOMBRES

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL	FIRMA DEL SOCIO HABILITADO

REQUISITOS PARA LA RESOLUCION DE DESHABILITACION

1. Copia de permiso de operación y resoluciones del socio.
2. Copias legibles a color de documentos personales del socio: cédula de ciudadanía, certificado de votación, licencia (vigentes).
3. Copia legible a color de la matricula del vehículo.
4. Certificado único vehicular del vehiculo a deshabilitarse emitido por la Empresa Publica Municipal de Transito Pasaje EPMT-P (30 dias vigencia)
5. Copias legibles a color de documentos personales del representante legal: copia de cédula, certificado de votación.
6. Nómina de los socios o accionistas otorgada por la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria, o por la Superintendencia de Compañías, según corresponda.
7. Copia del nombramiento registrado en la Superintendencia de Compañias y en el Registro Mercantil o Registro de la Propiedad - según sea el caso (para Compañias) o Registro de Orgnizaciones de la Superintendencia de Economia Popular y Solidaria (para Cooperativas).
8. Copia del Ruc de la Operadora Actualizado (reimpreso de la página del SRI).
9. Comprobante de pago original del servicio para la resolucion de cambio de deshabilitacion, según el cuadro tarifario aprobado en la ordenanza vigente
10 Si el vehiculo a Deshabilitar va hacer dado de baja adjuntar Formulario de Solicitud para Baja Vehicular y Reactivacion, con los requisitos correspondientes.

NOTA: UNA VEZ OBTENIDA LA RESOLUCIÓN DE DESHABILITACIÓN ES OBLIGACIÓN DEL USUARIO FINALIZAR EL TRAMITE DE CAMBIO DE SERVICIO EN EL AREA DE MATRICULACIÓN.

Posterior a la deshabilitación vehicular, la Operadora dispone de ciento ochenta (180) días término, para habilitar el vehículo de reemplazo. (Resolución Nro. 018-DIR-2022-ANT)

El peticionario es el único responsable del origen de las firmas y documentos ingresados para el trámite correspondiente. La Empresa Pública Municipal de Pasaje EMPT-P, se reserva el derecho de iniciar las acciones legales pertinentes, en caso de que se detecte cualquier adulteración en las mismas.
La solicitud debe ser sellada y firmada por el Representante Legal de la Operadora.
Nota: Una vez obtenida la resolución es obligación del usuario realizar la matriculación respectiva dentro del plazo que exige la ley.

LLENAR ÚNICAMENTE SI EL INGRESO DE LA SOLICITUD LA REALIZA UNA TERCERA PERSONA

Autorizo para que realice el ingreso de la solicitud para la resolucion de cambio de socio y vehiculo,

en mi representación, a: _____ portador de la C.I. _____

_____ Firma del representante legal

_____ Firma de persona autorizada

Nombre: _____ Nombre: _____

CI. _____ CI. _____